

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Боровская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

От 25.08.2023 г.

№ 74

«Об организации горячего питания
в МКОУ «Боровская СОШ»
на 2022-2023 учебный год

В целях обеспечения качества организации питания обучающихся, на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Иркутской области от 07.06.2021 г. № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области», Распоряжения Министерства образования Иркутской области от 16.06.2021 г. № 1087-мр «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся государственных и муниципальных образовательных организаций Иркутской области», Постановления Правительства Иркутской области от 30.06.2023 года № 556-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приказа Управления образования: № 103 «Об организации горячего питания в образовательных организациях, расположенных на территории МО «Братский район» на 2023-2024 учебный год» от 25.08.2023 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Повару школьной столовой Вожиковой Н.В.

- организовать горячее питание учащихся со 04.09.2023 г. не менее 1 раза в день.
- организовать питание учащихся, согласно цикличному 10-дневному меню.
- ежедневно размещать меню для всех категорий обучающихся с указанием КБЖУ на информационном стенде столовой.
- обеспечить бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов каждый учебный день 0,2 литра в день на одного учащегося.
- предоставлять информацию о закупочных ценах на продукты питания 1 раз в квартал;
- мониторинг объема и стоимости закупленных продуктов питания 2 раза в год;
- до 15 числа каждого месяца предоставлять счета для составления заявок на кассовый расход по продуктам питания в МКУ «МЦБ Братского района» Лыхиной Т.В.

2. 10-дневное цикличное меню использовать его с 04.09.2023 г.

3. Назначить заместителя директора по УВР Браило Н.О. ответственной за организацию горячего питания в МКОУ «Боровская СОШ», с ведением необходимой документации по организации питания обучающихся и предоставлением отчетов в МКУ «МЦБ Братского района» специалисту по питанию Лыхиной Т.В.:

- Отчеты по питанию о расходовании средств, выделенных из областного бюджета на организацию горячего питания 1-4 классов, учащихся из многодетных и малообеспеченных семей:
- до 5 числа каждого месяца электронный вариант (только таблицы о расходовании средств),
- до 25 числа каждого месяца бумажный вариант отчета с подписью и печатью руководителя (таблица о расходовании средств и табель посещаемости).
- в конце каждого месяца сведения о количестве учащихся всех льготных категорий для составления реестра по распределению денежных средств;
- охват питанием 1 раз в квартал;

Браило Н.О.:

- установить контроль за стоимостью ежедневного питания учащихся из многодетных и малообеспеченных семей:
 - учащихся 1-4 классов в размере 98 рублей в день, при питании 1 раз в день.

- обеспечение бесплатным молоком 0,2 литра – ежедневно;
 - областной бюджет: 11 – 18 лет - 114 руб.
 - местный бюджет: 11 – 18 лет - 5 руб.
- обеспечить 100% посещение столовой учащимися льготной категории с целью приема пищи (уважительная причина только по болезни).
4. Создать общественную комиссию по контролю за организацией питания учащихся из многодетных и малообеспеченных семей, в составе:
Председатель комиссии – ответственный по питанию Браило Н.О.,
Члены комиссии: представители родительской общественности – Зайцева С.А., Белая А.А. Сальникова Е.А., Рупотова А.Г., Гаврилина Я.А.
Акты проверок предоставлять специалисту по питанию Лыхиной Т.В., по требованию.
5. Организовать питание на основе «Положения о порядке организации питания обучающихся государственных и муниципальных ОО Иркутской области» и «Положения о работе общественной комиссии по питанию обучающихся» и других локальных актов и документов школы, в соответствии с требованиями СанПина 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
6. Обеспечить выполнение программы производственного контроля, разработанную в соответствии с принципами системы ХАССП.
7. Казаковой Л.В. опубликовать на сайте учреждения 10-дневное цикличное меню, локальные акты по организации горячего питания, ежедневное меню, согласно рекомендациям Министерства образования, перечень ЮЛ, оказывающих услуги по организации горячего питания, ежедневно выставлять на сайт ежедневное меню.
8. Осуществлять ежедневный контроль за размещением ежедневного меню в Федеральном мониторинге питания.
9. Осуществлять контроль за своевременным гашением документов в системе Меркурий.
10. Усилить работу по обучению и информированию педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по программе «Основы здорового питания».
11. Своевременно предоставлять информацию об обучающихся с пищевыми заболеваниями. На основании заявления родителей организовать питание учащихся данной категории.
12. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой

Директор МКОУ «Боровская СОШ»



Казакова

Л.В. Казакова

С приказом ознакомлены:

Браило
Вожикова

Браило Н.О.

Вожикова Н.В.